



Бюджетное образовательное учреждение
Чувашской Республики среднего профессионального
образования
"Чебоксарский электромеханический колледж"
Министерства образования и молодежной политики
Чувашской Республики
(БОУ Чувашской Республики СПО "ЧЭМК"
Минобразования Чувашии)

УТВЕРЖДАЮ

Директор БОУ Чувашской
Республики СПО «ЧЭМК»
Минобразования Чувашии
А.А.Судленков
2013 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

31.01.2013 № 301

г. Чебоксары

РАССМОТРЕНО

На заседании Совета колледжа
Протокол от 25 января 2013 г.
№01/13

о Школе молодого педагога (ШМП)

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом бюджетного образовательного учреждения Чувашской Республики среднего профессионального образования «Чебоксарский электромеханический колледж» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики.

1.2. Школа молодого педагога (далее ШМП) – это элемент методической системы бюджетного образовательного учреждения Чувашской Республики среднего профессионального образования "Чебоксарский электромеханический колледж" Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики и является составной частью системы повышения квалификации и совершенствования уровня профессиональной компетентности педагогических работников образовательного учреждения, имеющих стаж работы в колледже менее 3 лет.

1.3 Школа молодого педагога – это постоянно действующее профессиональное объединение, работа которого направлена на создание целостной системы поддержки молодого педагога, оказание методической и психологической помощи в период адаптации в образовательном учреждении.

1.4. Цель Школы молодого педагога – организация и создание условий для профессионального роста начинающих педагогов, формирование у них высоких профессиональных идеалов, потребностей в постоянном саморазвитии и самосовершенствовании, а также формирование их общественной, профессиональной и научно-исследовательской активности.

1.5. Задачи Школы молодого педагога:

- организация и создание условий для профессионального роста молодых, начинающих и (или) не имеющих педагогического образования педагогов;
- в процессе адаптации поддержать педагога эмоционально, укрепить веру педагога в себя;
- помочь педагогу в осознании своих профессиональных ресурсов;
- обеспечить информационное пространство для самостоятельного овладения профессиональными знаниями;
- дидактическая подготовка к проведению занятий;

- расширить знания, умения и навыки в организации педагогической деятельности: самообразование, обобщение и внедрение передового опыта, создание методической продукции, аналитической деятельности и т.д.;
- подготовить педагога к оперативному решению педагогических задач, возникающих в практической профессиональной деятельности;
- формировать у начинающих педагогов потребности в постоянном саморазвитии и самосовершенствовании.

2 ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА

2.1 Руководителем Школы молодого педагога назначается методист инновационно-методического центра (ИМЦ) на основании приказа директора бюджетного образовательного учреждения Чувашской Республики среднего профессионального образования "Чебоксарский электромеханический колледж" Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики.

2.2. Руководитель Школы молодого педагога осуществляет свою деятельность под непосредственным руководством заместителя директора по УМНР.

2.3. Руководитель Школы молодого педагога:

- организует работу Школы молодого педагога;
- проводит заседания Школы молодого педагога;
- приглашает к сотрудничеству квалифицированных специалистов;
- представляет отчет и информацию о работе Школы молодого педагога заместителю директора по УМНР.
- несет ответственность за деятельность Школы молодого педагога.

2.4. Преподавателю первого года работы приказом директора назначается наставник (куратор), имеющий высшую или первую квалификационную категорию.

2.5. Наставник (куратор) организует работу с молодым преподавателем на основании Положения о наставничестве, плана работы ШМП, плана работы наставника, под непосредственным руководством заместителя директора по УМНР и руководителя ШМП и регламентируется настоящим Положением.

2.6. В работе Школы молодого педагога могут принимать участие преподаватели колледжа, имеющие высшую квалификационную категорию.

3 ОСНОВНЫЕ ФОРМЫ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ШКОЛЫ МОЛОДОГО ПЕДАГОГА

3.1. Основными направлениями деятельности Школы молодого педагога являются:

- повышение профессионального мастерства, самосовершенствование педагогов;
- обобщение передового педагогического опыта;
- оказание консультационно-методической поддержки разработки индивидуального стиля педагогической деятельности.

3.2.. Школа молодого педагога проводится в форме теоретических и практических занятий

3.3 К основным формам работы школы молодого педагога относятся:

- круглые столы, семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты преподавателей;
- открытые занятия и внеклассные мероприятия по дисциплине;
- лекции, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания;
- изучение передового педагогического опыта.

3.4 Занятия Школы молодого педагога проводятся 1 раз в месяц согласно по плану работы ШМП, который утверждается заместителем директора по УМНР.

3.5. В течение года проводятся индивидуальные консультации с заместителем директора по УМНР, руководителем психологической службы, руководителем ШМП и квалифицированными педагогами.

3.6. По итогам работы Школы молодого педагога проводится творческий отчёт молодых педагогов в форме Фестиваля "Мое призвание".

4 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1 Участники и руководитель Школы молодого педагога имеют право:

- принимать участие в конференциях, творческих и педагогических мастерских, педагогических марафонах;
- использовать материально-техническую базу колледжа для самообразования;
- получать консультативную помощь от педагогов-наставников, повышать свою квалификацию;
- участвовать в работе педагогических советов, совещаниях, конкурсах профессионального мастерства.

4.2 Слушатель Школы молодого педагога обязан:

- участвовать в заседаниях Школы молодого педагога практических и других мероприятиях, проводимых по планам Школы молодого педагога;
- участвовать в работе по повышению уровня своего профессионального мастерства.

4.3. Участники и руководитель школы молодого педагога несут ответственность за выполнение поставленных перед ними задач, функций и обязанностей

5 ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ

5.1 Делопроизводство Школы молодого педагога включает:

- Положение о Школе молодого педагога;
- план работы на текущий учебный год, утвержденный заместителем директора по УМНР.;
- планы работ наставников, утвержденные руководителем ШМП;
- отчет руководителя ШМП по итогам работы,
- банк данных молодых преподавателей,
- дидактические материалы занятий.

5.2 Руководитель школы молодого педагога отчитывается не менее 2 раз в год на методическом совете о работе ШМП.

Разработал(а)
Зам. директора по УМНР



О.Б.Кузнецова